



20
22

SKM

**SURVEI KEPUASAN
MASYARAKAT PADA
DINAS PUPR-PERKIM
PROVINSI KALIMANTAN
UTARA**

KATA PENGANTAR

Dengan senantiasa memanjatkan puji syukur kehadiran Allah SWT atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga Laporan Hasil Survei Kepuasan Masyarakat pada Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Kalimantan Utara Tahun 2022 dapat tersusun.

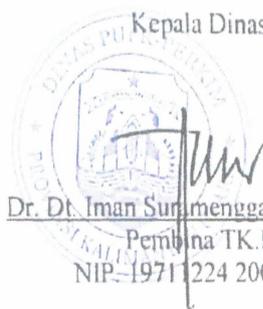
Laporan Hasil Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Kalimantan Utara disusun sebagai salah satu upaya mengefektifkan peningkatan kualitas dasar dalam penyelenggaraan pelayanan publik sehingga dapat berjalan lebih baik.

Laporan Hasil Survei Kepuasan Masyarakat ini dapat dijadikan tolok ukur yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan pelayanan dasar dan penilaian kualitas pelayanan dasar sebagai wujud komitmen/janji dari penyelenggara pelayanan kepada masyarakat untuk memberikan pelayanan yang tepat, berdaya guna serta berkualitas.

Demikian Laporan Hasil Survei Kepuasan Masyarakat Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Kalimantan Utara Tahun 2022 dibuat agar kiranya membantu masyarakat dalam kelancaran mendapatkan pelayanan.

Tanjung Selor, 23 September 2022

Kepala Dinas



Dr. Dt. Iman Surimenggala, S.Hut., M.Sc
Pembina TK.IV/b
NIP.19711224 200212 1 004

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR TABEL.....	iii
DAFTAR GAMBAR	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat	2
1.3 Landasan Teori.....	2
1.4 Metodologi.....	4
1.5 Target Responden	5
1.6 Sistematika Penulisan	5
1.7 Realisasi Pengumpulan Data.....	6
BAB II SEGMENTASI RESPONDEN	7
2.1 Gambaran Umum Responden	7
2.2 Responden Menurut Karakteristik	7
BAB III ANALISIS KEPUASAN LAYANAN	13
3.1 Indeks Kepuasan Terhadap masing-masing unsur pada SKM	13
3.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Secara Umum.....	14
BAB IV PENUTUP	16
4.1 Kesimpulan	16
4.2 Saran dan Rencana Tindak Lanjut	16
DAFTAR PUSTAKA	18
LAMPIRAN.....	19

DAFTAR TABEL

Tabel II.1 Karakteristik Responden Berdasarkan Jenis Kelamin.....	7
Tabel II.2 Karakteristik Responden Berdasarkan Kelompok Umur	8
Tabel II.3 Karakteristik Responden Berdasarkan Pendidikan	9
Tabel II.4 Karakteristik Responden Berdasarkan Pekerjaan.....	10
Tabel II.5 Karakteristik Responden Berdasarkan Jenis Layanan.....	11
Tabel III.1 Nilai Rata-Rata IKM.....	13
Tabel III.2 Nilai IKM Unit Pelayanan	14
Tabel III.3 Nilai Mutu Pelayanan.....	15
Tabel IV.2 Rencana Tindak Lanjut Perbaikan SKM	16

DAFTAR GAMBAR

Gambar II.1 Diagram Lingkaran berdasarkan Jenis Kelamin	8
Gambar II.2 Diagram Lingkaran berdasarkan Kelompok Umur	9
Gambar II.3 Diagram Lingkaran berdasarkan Pendidikan	10
Gambar II.4 Diagram Lingkaran berdasarkan Jenis Pekerjaan.....	11
Gambar II.5 Diagram Lingkaran Berdasarkan Jenis Pelayanan	12

DAFTAR LAMPIRAN

1. Surat Rekomendasi Statistik dari BPS	19
2. Kuesioner SKM	21
3. Dokumentasi Kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat	24

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pemerintah dalam waktu terakhir ini terus berusaha untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik yang diselenggarakan oleh instansi pemerintah. Sebagaimana amanat yang tertuang dalam Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, Negara memiliki kewajiban melayani setiap warga negara dan penduduk untuk memenuhi hak dan kebutuhan dasarnya dalam kegiatan pelayanan publik. Berbagai inovasi dan perbaikan telah dilakukan untuk meningkatkan kualitas pelayanan yang dilakukan oleh penyelenggara pelayanan publik di instansi pemerintah pusat maupun di daerah.

Untuk itu maka perlu melihat sejauh mana dampak yang dihasilkan dari upaya perbaikan tersebut melalui penyelenggaraan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM). Melalui survei ini pengguna pelayanan berperan serta dalam melakukan penilaian terhadap kualitas kinerja pelayanan pemerintahan dan hasil dari survei akan menjadi bahan dasar tindak lanjut kedepannya untuk dilakukan perbaikan. Guna mendukung peningkatan kualitas pelayanan publik secara berkelanjutan, maka perlu pedoman yang dapat dijadikan acuan dasar bagi terwujudnya Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman (PUPR-PERKIM) Provinsi Kalimantan Utara.

Salah satu upaya yang harus dilakukan dalam perbaikan pelayanan publik adalah melakukan Survei Kepuasan Masyarakat kepada pengguna layanan pada Dinas PUPR-PERKIM. Dengan menggunakan metode dan teknik survei yang sesuai untuk melihat kualitas kinerja

pelayanan dan hasil dari survei akan menjadi bahan dasar untuk tindak lanjut perbaikan tahun depan.

1.2 Tujuan dan Manfaat

Tujuan pelaksanaan kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) terhadap Layanan Dinas PUPR-PERKIM Tahun 2022 adalah guna mengukur tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan Dinas PUPR-PERKIM. Indeks kepuasan masyarakat akan menjadi bahan evaluasi bagi kinerja pelayanan Dinas PUPR-PERKIM untuk selanjutnya dilakukan perbaikan.

1.3 Landasan Teori

Kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat ini dilaksanakan untuk mendapatkan penilaian masyarakat terhadap layanan yang diselenggarakan Dinas PUPR-PERKIM. Sesuai dengan Permenpan RB nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik, meliputi 9 unsur pelayanan yakni:

1.3.1 Persyaratan

Persyaratan yang dimaksud adalah syarat-syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan jenis pelayanan baik teknis maupun administratif.

1.3.2 Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.

1.3.3 Waktu Penyelesaian

Waktu penyelesaian adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.

1.3.4 Biaya/Tarif

Biaya/Tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.

1.3.5 Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan

Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.

1.3.6 Kompetensi Pelaksana

Kompetensi Pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan, dan pengalaman.

1.3.7 Perilaku Pelaksana

Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.

1.3.8 Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan

Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.

1.3.9 Sarana dan Prasarana

Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).

1.4 Metodologi

Metodologi penelitian adalah langkah-langkah yang digunakan dalam melakukan suatu penelitian dan melakukan analisis dari metode penelitian. Metodologi yang digunakan pada penelitian ini akan dijelaskan sebagai berikut:

1.4.1 Metode Sampling

Teknik pengambilan sampel pada penelitian ini menggunakan sampel non probabilitas yaitu teknik ini tidak memberi peluang yang sama kepada setiap kelompok populasi untuk dipilih menjadi sampel. Dengan cara *Accidental Sampling* yaitu teknik dalam menentukan sampel yang digunakan dalam penelitian secara kebetulan, siapa saja yang bertemu dengan peneliti secara kebetulan bisa dipakai sebagai sampel apabila dilihat cocok sebagai sumber data (Siyoto dan Sodik ,2015). Pengambilan sampel ditujukan kepada pengguna layanan pada Dinas PUPR-PERKIM.

1.4.2 Metode Pengumpulan Data

Pengumpulan data pada penelitian ini yaitu dengan mengisi kuesioner sendiri (swacacah). Kuesioner adalah lembaran yang berisi sejumlah pertanyaan tertulis, yang bertujuan untuk mendapatkan informasi dari responden tentang apa yang pernah dialami dan diketahuinya (Siyoto,2015).

1.4.3 Metode Analisis Data

Pada penelitian ini menggunakan metode analisis data yaitu Statistik deskriptif, statistik ini digunakan untuk menganalisis dengan memberikan mendiskripsikan data yang telah terkumpul tanpa bermaksud membuat kesimpulan yang berlaku umum.

Penyajian data dapat dilakukan dengan mencari frekuensi mutlak, frekuensi relatif (mencari presentase) serta mencari ukuran tendensi sentralnya yaitu mode, media dan mean (Arikunto,2010 dalam Siyoto, 2015). Statistik deskriptif pada penelitian ini menggunakan program SPSS (Statistical Package for Social Sciences) untuk menghitung karakteristik responden dan untuk menghitung nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat) menggunakan Excel.

1.5 Target Responden

Target responden pada penelitian ini berdasarkan data pengguna layanan bulan Juli tahun 2021 sampai februari 2022 jumlah pengguna pelayanan di Dinas PUPR-PERKIM adalah 30, jadi jumlah sampel yang digunakan 30 responden untuk tahun 2022.

1.6 Sistematika Penulisan

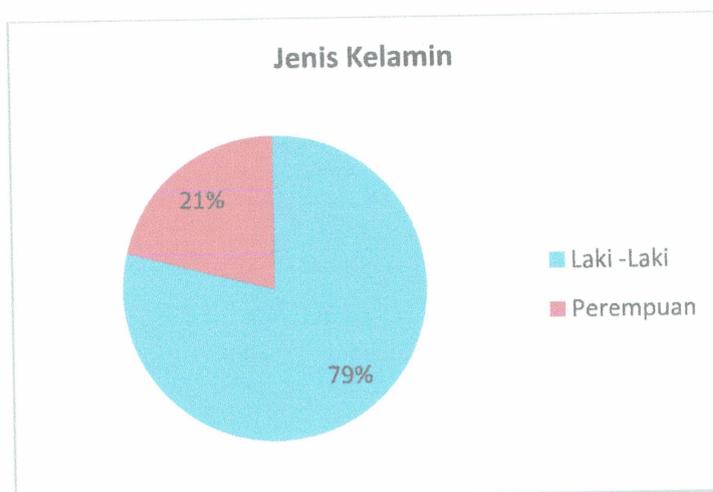
Sistematika penulisan dalam penelitian ini akan dijelaskan sebagai berikut:

- 1.6.1 Bab pertama pendahuluan menguraikan tentang latar belakang, tujuan dan manfaat, landasan teori, metodologi, sistematika penulisan serta realisasi pengumpulan data.
- 1.6.2 Bab kedua segmentasi responden menguraikan tentang gambaran umum responden dan responden menurut karakteristiknya.
- 1.6.3 Bab ketiga analisis kepuasan layanan menguraikan indeks kepuasan terhadap masing-masing unsur pada SKM.
- 1.6.4 Bab keempat penutup menguraikan kesimpulan, saran dan rencana tindak lanjut.
- 1.6.5 Daftar Pustaka
- 1.6.6 Lampiran

1.7 Realisasi Pengumpulan Data

Target responden pada penelitian ini 30 responden, setelah dilakukan penyebaran kuesioner terkumpul 57 kuesioner yang diisi oleh pengguna layanan pada dinas PUPR-PERKIM dan telah mencapai target. Penyebaran kuesioner melalui surat dan goggle form dan ditempat untuk Pelatihan dibidang bina jasa konstruksi.

Gambar II.1 Diagram Lingkaran Karakteristik Responden Berdasarkan Jenis Kelamin



Berdasarkan Gambar diagram lingkaran II.1 diperoleh presentase karakteristik responden berdasarkan jenis kelamin tertinggi yang melakukan pelayanan sebesar 79 persen berjenis kelamin laki-laki dan terendah sebesar 21 persen berjenis kelamin perempuan.

2.2.2 Karakteristik Responden Menurut Kelompok Umur

Karakteristik responden berdasarkan umur dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

Tabel II.2 Karakteristik Responden Berdasarkan Kelompok Umur

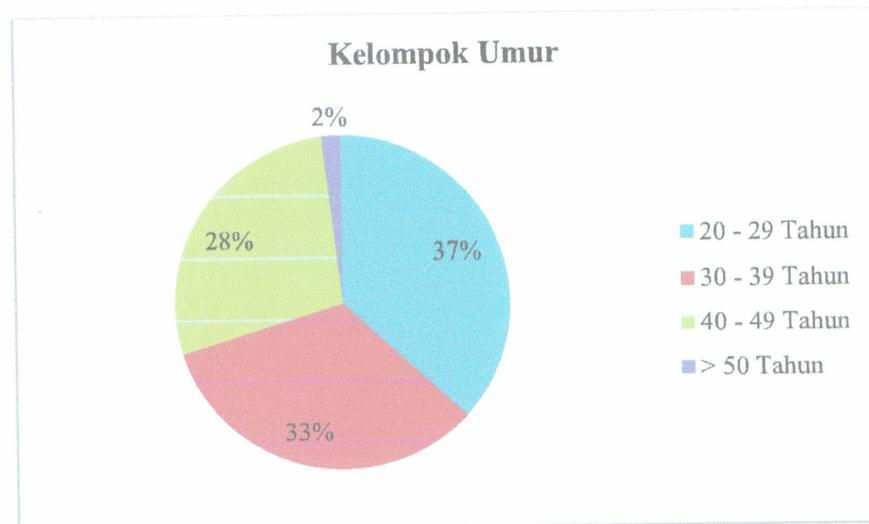
KELOMPOK UMUR	PRESENTASE %	FREKUENSI
1	2	3
20 - 29 Tahun	37 %	21
30 - 39 Tahun	33 %	19
40 - 49 Tahun	28 %	16
> 50 Tahun	2 %	1
Total	100%	57

Sumber: Data primer diolah

Berdasarkan Tabel II.2 diketahui bahwa karakteristik responden berdasarkan kelompok umur yang melakukan pelayanan untuk umur 20-29 tahun sebesar 37 persen, umur 30-39 tahun sebesar

33 persen, umur 40-49 tahun 28 persen dan untuk umur 50 tahun keatas sebesar 2 persen.

Gambar II.2 Diagram Lingkaran Karakteristik Responden Berdasarkan Kelompok Umur



Berdasarkan Gambar II.2 diagram lingkaran diatas menunjukkan bahwa tingkat karakteristik responden berdasarkan kelompok umur tertinggi yaitu pada umur 20-29 tahun sebesar 37 persen dan kelompok umur terendah pada kelompok umur 50 tahun keatas sebesar 2 persen.

2.2.3 Karakteristik Responden Menurut Pendidikan

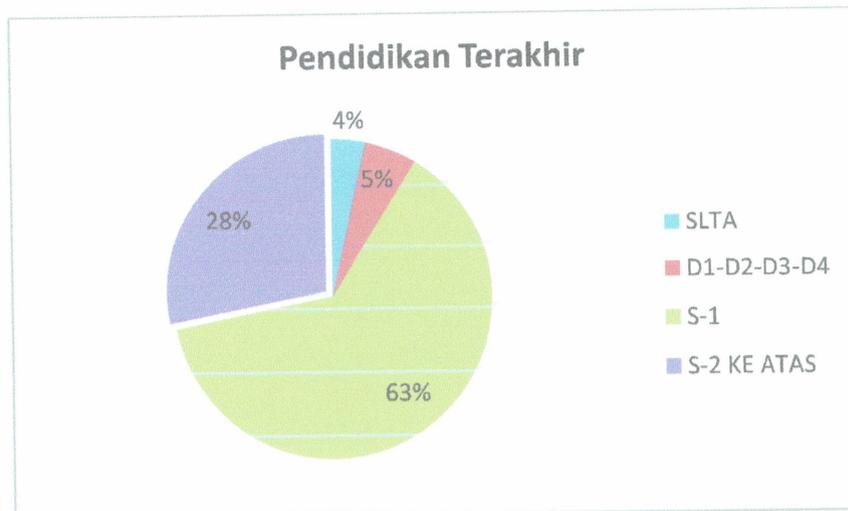
Tabel II.3 Karakteristik Responden Berdasarkan Pendidikan

PENDIDIKAN	PRESENTASE %	FREKUENSI
1	2	3
SLTA	4 %	2
D1-D2-D3-D4	5 %	3
S-1	63 %	36
S-2 KE ATAS	28 %	16
Total	100%	57

Sumber: Data Primer Diolah

Berdasarkan Tabel II.3 karakteristik responden berdasarkan pendidikan tingkat SLTA 4 persen, sementara untuk pendidikan D1-D2-D3-D4 sebesar 5 persen, untuk pendidikan S-1 63 persen dan S-2 ke atas 28 persen.

Gambar II.3 Diagram Lingkaran Karakteristik Responden Berdasarkan Pendidikan



Berdasarkan gambar II.3 pada diagram lingkaran dapat dilihat bahwa pendidikan tertinggi sebesar 63 persen yaitu pendidikan pada jenjang S-1 dan terendah pada jenjang pendidikan SLTA memiliki presentase sebesar 4 persen.

2.2.4 Karakteristik Responden Menurut Pekerjaan

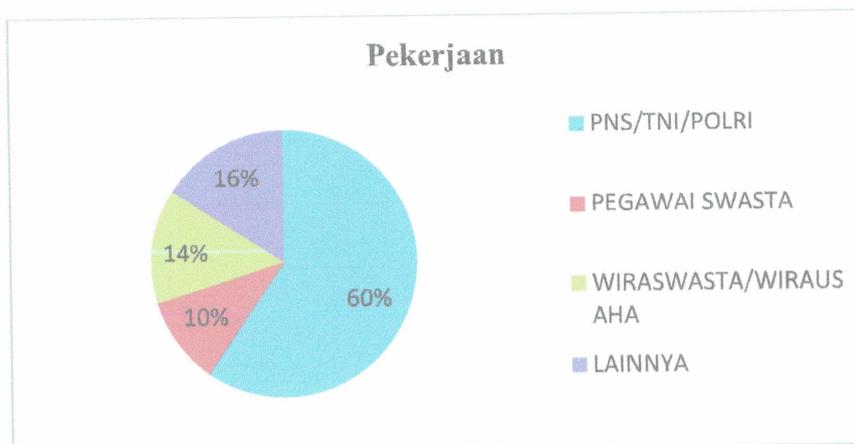
Tabel II.4 Karakteristik Responden Berdasarkan Pekerjaan

PEKERJAAN	PRESENTASE %	FREKUENSI
1	2	3
PNS/TNI/POLRI	60 %	34
PEGAWAI SWASTA	10 %	6
WIRASWASTA/WIRAUSAHA	14 %	8
LAINNYA	16 %	9
Total	100.%	57

Sumber: Data Primer Diolah

Berdasarkan tabel II.4 karakteristik responden berdasarkan pekerjaan PNS/TNI/POLRI yang melakukan pelayanan sebesar 60 persen, sementara untuk pekerjaan Pegawai Swasta 10 persen, untuk pekerjaan Wiraswasta/ Wirausaha sebesar 14 Persen dan untuk perkerjaan lainnya 16 persen.

Gambar II.4 Diagram Lingkaran Karakteristik Responden Berdasarkan Pekerjaan



Berdasarkan Gambar 11.4 diagram lingkaran menjelaskan bahwa responden yang memiliki pekerjaan PNS/TNI/POLRI memperoleh presentase tertinggi sebesar 60 persen dan responden yang memiliki pekerjaan pegawai swasta memperoleh nilai terendah sebesar 10 persen.

2.2.5 Karakteristik Responden Menurut Jenis Layanan

Tabel II.5 Karakteristik Responden Berdasarkan Jenis Pelayanan

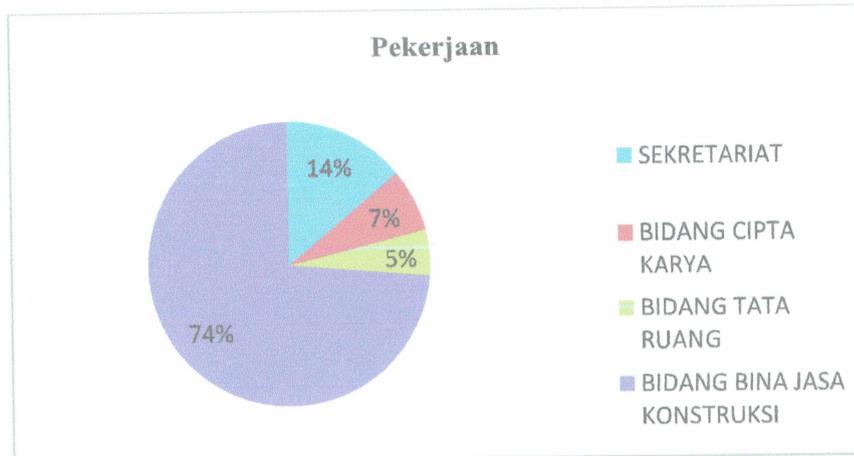
JENIS PELAYANAN	PRESENTASE %	FREKUENSI
1	2	3
SEKRETARIAT	14 %	8
BIDANG CIPTA KARYA	7 %	4
BIDANG TATA RUANG	5 %	3
BIDANG BINA JASA KONSTRUKSI	74 %	42
Total	100. %	57

Sumber: Data Primer Diolah

Berdasarkan Tabel II.5 Karakteristik responden berdasarkan jenis pelayanan untuk responden yang melakukan pelayanan di sekretariat sebesar 14 persen, sementara untuk responden yang melakukan pelayanan di bidang cipta karya sebesar 7

persen, untuk responden yang melakukan pelayanan di bidang tata ruang sebesar 5 persen dan Bidang Bina Jasa Konstruksi 74 persen.

Gambar II.5 Diagram Lingkaran Karakteristik Responden Berdasarkan Pekerjaan



Berdasarkan Gambar II.5 diagram lingkaran karakteristik responden berdasarkan jenis pelayanan dapat dilihat dari presentase responden yang melakukan pelayanan tertinggi pada bidang Bina Jasa Konstruksi sebesar 74 persen dan terendah pada bidang Tata Ruang yaitu sebesar 5 persen.

BAB III ANALISIS KEPUASAAN LAYANAN

3.1 Indeks Kepuasan Terhadap Masing-Masing Unsur Pada SKM

Berdasarkan perhitungan Indeks kepuasan Masyarakat menggunakan Microsoft Excel dari total nilai per unsur dibagi dengan 57 jumlah responden diperoleh nilai rata-rata per unsur adalah sebagaimana tabel berikut:

Tabel III.1 Nilai Rata-Rata IKM

No	UNSUR PELAYANAN	NILAI RATA-RATA
U1	Persyaratan	3.14
U2	Prosedur	3.01
U3	Ketepatan Waktu Penyelesaian Pelayanan	2.96
U4	Keterjangkauan Biaya Pelayanan	3.43
U5	Produk Layanan	3.08
U6	Kompetensi Pelaksana	3.26
U7	Perilaku Pelaksana	3.26
U8	Kualitas Sarana dan Prasarana	3.17
U9	Penanganan Pengaduan	3.63

Berdasarkan tabel III.1 menunjukkan nilai rata-rata indeks kepuasan masyarakat untuk unsur persyaratan sebesar 3,14, nilai rata-rata indeks kepuasan masyarakat untuk unsur prosedur sebesar 3,01, nilai rata-rata indeks kepuasan masyarakat untuk unsur ketepatan waktu penyelesaian pelayanan sebesar 2,96. nilai rata-rata indeks kepuasan masyarakat untuk unsur keterjangkauan biaya pelayanan sebesar 3,43. nilai rata-rata indeks kepuasan masyarakat untuk unsur produk layanan sebesar 3,08. nilai rata-rata indeks kepuasan masyarakat untuk unsur kompetensi pelaksana sebesar 3,26. rata-rata indeks kepuasan masyarakat untuk unsur perilaku pelaksana sebesar 3,26. rata-rata indeks kepuasan masyarakat untuk unsur sarana dan prasarana sebesar 3,17. rata-rata indeks kepuasan masyarakat untuk unsur penanganan dan pengaduan sebesar 3,63.

BAB IV PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Nilai indeks kepuasan masyarakat pada Dinas PUPR-PERKIM diperoleh sebesar 80,507 yang artinya tingkat pelayanan pada tingkat “Baik”. unsur pelayanan yang memiliki nilai tertinggi dari nilai rata-rata IKM adalah Penanganan Pengaduan sebesar 3.63 Sedangkan unsur pelayanan yang memiliki nilai terendah adalah unsur Ketepatan Waktu Penyelesaian Pelayanan sebesar 2.96. Unsur pelayanan yang memiliki nilai tinggi untuk kedepannya agar tetap dipertahankan dan untuk unsur pelayanan yang memiliki nilai terendah dari unsur pelayanan lainnya akan dilakukan perbaikan.

4.2 Saran dan Rencana Tindak Lanjut

Saran dan rencana tindak lanjut akan dijelaskan pada tabel dibawah ini:

Tabel 4.1 RENCANA TINDAK LANJUT PERBAIKAN SKM

No	Saran	Rencana Tindak Lanjut	Waktu	Penanggung Jawab
1	Penyampaian data statistik yang dibutuhkan untuk penyusunan publikasi sudah disampaikan dengan baik. Masukan agar data disampaikan dengan waktu yang telah ditentukan	Akan menyediakan data statistik sesuai waktu yang ditentukan	Oktober – Desember 2022	Abdullah, SE
2	Perbanyak kegiatan pelatihan dan diklat untuk	Menambah Pelatihan dan Diklat		

	dapat meningkatkan kemampuan kerja			
4	Pengelolaan websitenya lebih dioptimalkan	Website Dinas PUPR-PERKIM akan ditingkatkan lagi pengelolaannya		

LAMPIRAN SURAT REKOMENDASI STATISTIK DARI BPS



BADAN PUSAT STATISTIK PROVINSI KALIMANTAN UTARA

Tanjung Selor, 9 Maret 2021

Nomor : B.049/BPS/6500.92630/03/2021

Lampiran : 1 (satu) set

Perihal : Rekomendasi Kegiatan Statistik

Survei Kepuasan Masyarakat dari Dinas PUPR-PERKIM Tahun 2021

Kepada Yth.:

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
di tempat

Sehubungan dengan pemberitahuan rancangan penyelenggaraan survei statistik sektoral dengan judul "Survei Kepuasan Masyarakat dari Dinas PUPR-PERKIM Tahun 2021", bersama ini kami menyatakan bahwa survei tersebut layak untuk dilaksanakan, dengan beberapa catatan rekomendasi sebagaimana terlampir. Adapun identitas/nomor rekomendasi untuk survei tersebut adalah V-21.6500.001. Identitas ini supaya dicantumkan pada kuesioner survei.

Demikian kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Kepala BPS Provinsi
Kalimantan Utara

Tina Wahyufitri

LAMPIRAN KUESIONER



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN UTARA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Agathis Telp./ Fax (0552) 2033860, e-mail : puprperkinkaltara@gmail.com
TANJUNG SELOR Kode Pos 77212

No Rekomendasi BPS V-21.6500.001

Tanggal Survei : (...../...../.....)

**KUESIONER SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT
PADA DINAS PUPR-PERKIM**

Dengan Hormat,

Perkenankanlah kami meminta kesediaan Bapak, Ibu, Saudara/i untuk membantu berpartisipasi dalam mengisi dan menjawab seluruh pertanyaan yang ada dalam kuesioner ini. Penelitian ini digunakan untuk menyusun laporan SKM (Survei Kepuasan Masyarakat). Untuk itu diharapkan para responden dapat memberikan jawaban sejujur-jujurnya dan secara objektif demi membantu penelitian ini.

Tujuan Survei : Untuk mengukur tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan pada Dinas PUPR-PERKIM. Indeks kepuasan masyarakat akan menjadi bahan evaluasi bagi kinerja pelayanan Dinas PUPR-PERKIM untuk selanjutnya dilakukan perbaikan.

Keterangan Cara Pengisian: Lingkari kode huruf sesuai jawaban responden

A. DATA UNIT PELAYANAN

Nama Unit Pelayanan : DINAS PUPR-PERKIM

Jenis Pelayanan : 1. Sekretariat
2. Bidang Cipta Karya
3. Bidang Bina Marga
4. Bidang Perumahan
5. Bidang SDA
6. Bidang Tata Ruang

B. DATA RESPONDEN

Usia/Umur : Tahun

Jenis Kelamin : 1. Laki-laki 2. Perempuan
Umur : 1. < 20 th 4. 40 – 49 th
2. 20 – 29 th 5. > 50 th
3. 30 – 39 th

Pendidikan : 1. SD kebawah 4. D1-D2-D3-D4
Terakhir 2. SLTP 5. S-I
3. SLTA 6. S-2 ke atas



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN UTARA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Agathis Telp./ Fax (0552) 2033860, e-mail : puprperkimkaltara@gmail.com

TANJUNG SELOR

Kode Pos 77212

9. Bagaimana pendapat Saudara tentang penanganan pengaduan pengguna layanan ?

- | | |
|-----------------------------|------------------------------|
| 1. Tidak Ada | 3. Berfungsi kurang maksimal |
| 2. Ada tapi tidak berfungsi | 4. Dikelola dengan baik |

Saran dan Masukan :

LAMPIRAN DOKUMENTASI KEGIATAN

Dokumentasi Penyebaran Kuesioner Melalui Surat



**Dokumentasi Pengisian Kuesioner Kegiatan Training Need Assessment
Bidang Bina Jasa Konstruksi di Bulungan**



**Dokumentasi Pengisian Kuesioner Kegiatan Training Need Assessment
Bidang Bina Jasa Konstruksi di Tarakan**



Dokumentasi Rapat Olah Data dengan BPS dan Biro Organisasi



**Dokumentasi Rapat Persiapan Penyajian Laporan SKM
Provinsi Kaltara Tahun 2022**

